



COMUNE DI PESCOROCCHIANO
Provincia di Rieti

ORIGINALE

Via Monte Carparo n.2 02024 Pescorocchiano

P.I. 00122710577

tel. 0746/338270 fax 0746/338047 e-mail pescorocchiano@libero.it

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA
AREA AMMINISTRATIVA

NUMERO REGISTRO GENERALE 312 DEL 05.08.2021

Numero 120 Data 05.08.2021	Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA - CATEGORIA D1 - PART-TIME 18 ORE- EX ART 110 COMMA 1 D.LGS. N. 267/2000. NOMINA COMMISSIONE.
-------------------------------------	---

L'anno duemilaventuno addì cinque del mese di agosto, nel proprio Ufficio sito in Pescorocchiano – Capoluogo, presso la Sede Municipale, posta in Via Monte Carparo 2,

Il Responsabile del Area Amministrativa
CICERONE MARIA RITA

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 08/06/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011);

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 10/07/2020, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2020 e per l'eventuale esercizio provvisorio 2021.

VISTO l'atto di nomina Prot. 6489 del 13.07.2020 di Responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA

VISTI:

- l'art. 49 comma 1° , che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;
- l'art. 183 del D.L.vo 267/2000 ed il regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa e successive modifiche ed integrazioni;
- il parere favorevole di regolarità contabile con copertura finanziaria, espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi degli artt. 49 comma 1° e 151 comma 4° del D.Lgs. 267/2000 (relativo alle determinazioni che, per essere esecutive richiedono tale visto);

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'art. 183, comma 7, D.Lgs. 267/2000, i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

ACCERTATA ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità,

legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

ATTESA pertanto la competenza ad assumere atti a contenuto gestionale nel procedimento in esame ai sensi dell'art. 109, comma 2, T.U. 267/2000;

VISTI:

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.), approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ed in particolare l'articolo 50, comma 10, e l'articolo 89, in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi e nomina dei relativi responsabili, gli articoli 42, 48 e 177, in materia di competenze degli organi, e gli articoli 151, 183 e seguenti, in materia di spesa;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 22 dicembre 2015, e successive modifiche ed integrazioni;
- il regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni dell'azione amministrativa, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 02 del 25 Gennaio 2013;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.71 del 26.11.2020. avente ad oggetto “Approvazione Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2021-2023.”;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 16.06.2021 avente ad oggetto “Modifica Piano Triennale Fabbisogni Personale 2021-2023” in cui, prendendo atto della necessità di provvedere nuovamente alla copertura di n. 1 posto di Responsabile dell'Area Tecnica Comunale mediante contratto a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110 , comma 1, D. Lgs 267/2000, si è provveduto all'inserimento della assunzione in parola nel piano stesso a decorrere dall'anno 2021;

Richiamata la precedente determinazione del Responsabile dell'Area Affari Generali R.G. n.290 del 20.07.2021 avente ad oggetto " **INDIZIONE SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO, AI SENSI DELL'ART.110 COMMA 1 DEL D.LGS. N.267/2000, PART TIME 18 ORE SETTIMANALI DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO COMUNALE, AREA TECNICA LAVORI PUBBLICI**";

Considerato che alla data di scadenza dell'avviso pubblico di cui all'oggetto, sono pervenute al Protocollo dell'ente n. 1 domande di partecipazione;

Vista la precedente Determinazione del Responsabile dell'Area Affari Generali n.311 del 05.08.2021.avente ad oggetto **SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA - CATEGORIA D1 - EX ART 110 COMMA 1 D.LGS. N. 267/ 2000. Ammissione/non ammissione candidati.**

Considerato che nell'avviso predetto, all'art. 5, si stabilisce che:

“Il Sindaco procede alla individuazione del soggetto da incaricare ai sensi dell'art. 110, comma 1, Tuel, con scelta autonoma e discrezionale di natura fiduciaria, sulla base della valutazione indicativa dei curricula dei candidati ed a seguito di apposito colloquio svolto da parte di una

commissione composta da tre membri e che sarà nominata con provvedimento dell'Area Affari Generali. Il colloquio tra la Commissione ed il candidato riguarderà la verifica della conoscenza degli ambiti organizzativi e gestionali propri degli enti locali e, con riferimento al ruolo da ricoprire, l'attitudine al ruolo di responsabile del servizio del settore;

RITENUTO di procedere alla nomina della Commissione in parola che avrà il compito di:

- verificare la conoscenza da parte dei candidati degli ambiti organizzativi e gestionali propri degli enti locali e, con riferimento al ruolo da ricoprire, l'attitudine al ruolo di responsabile del servizio;
- formare un elenco di candidati ritenuti idonei all'incarico da ricoprire.

VALUTATO di costituire la commissione nel modo seguente:

- Dott. ssa Francesca Silveri – Segretario Comunale dell'Ente con funzioni di Presidente della Commissione, interno all'Ente;
- Arch. Riccini Amedeo., Responsabile del servizio tecnico della Comunità Montana del Salto Cicolano con funzioni di componente esperto della Commissione, esterno all'Ente;
- Ing. Marina Di Paolo, con funzioni di componente esperto della Commissione, interno all'Ente;
- Sig.ra Maria Rita Cicerone, dipendente del Comune di Pescorocchiano, Istruttore amministrativo, cat. C, con funzioni di Segretario verbalizzante;

ACQUISITE le autorizzazioni, con riguardo a 1 membro esterno, da parte delle amministrazioni di appartenenza ai sensi dell'art. dell'art. 53 d.LGS 165/2001, (nota prot.1534 del 29.07.2021, assunta al Prot.n.5004 del 30.07.2021);

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il D. lgs 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

1. Di considerare le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2. Di nominare la Commissione nell'ambito della procedura selettiva per il conferimento di un incarico di Responsabile dell'Area Tecnica – Cat. D1 – ex art. 110 Comma 1 D.Lgs 267/2000, al fine di:

- verificare la conoscenza da parte dei candidati degli ambiti organizzativi e gestionali propri degli enti locali e, con riferimento al ruolo da ricoprire, l'attitudine al ruolo di responsabile del servizio;
- formare un elenco di candidati ritenuti idonei all'incarico da ricoprire;

3. Di costituire la commissione nel modo seguente:

- Dott. ssa Francesca Silveri – Segretario Comunale dell'Ente con funzioni di Presidente della Commissione, interno all'Ente;

- Arch. Amedeo Riccini, Responsabile del servizio tecnico della Comunità Montana del Salto Cicolano, con funzioni di componente esperto della Commissione, esterno all'Ente;
- Ing. Marina Di Paolo, con funzioni di componente esperto della Commissione, interno all'Ente;
- Sig.ra Maria Rita Cicerone, dipendente del Comune di Pescorocchiano, Istruttore amministrativo, cat. C, con funzioni di Segretario verbalizzante;

4. di disporre solo per il membro esterno un compenso a titolo di rimborso spese viaggio;

5. Di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito web istituzionale dell'Ente.

**Il responsabile del Area Amministrativa
(CICERONE MARIA RITA)**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che questa determinazione è stata affissa in copia conforme a norma dell'art.31, comma 1, della legge 18 giugno 2009, All' albo Pretorio Informatico del Comune ,accessibile al pubblico alla pagina internet www.comunepescorocchiano.rieti.it/ in data 05.08.2021 al N 515 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, primo comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

(Maria Rita Cicerone)

Art.147 TUEL 267/2000 CONTROLLO INTERNO

Il sottoscritto Segretario comunale Dott. _____ attesta di aver effettuato sul presente atto, gli adempimenti previsti dall'art.147 da cui deriva;

- 1) conforme alle norme
- 2) non conforme

per _____

Il Segretario comunale